



撤銷商品申請表

Listening • Learning • Leading

◎請詳閱下列 1~6 點，並請詳填下方表格內相關資料：

- 填寫表格前請詳閱官網各項商品撤銷辦法。
- 申請表格填妥後，請掛號寄至：
(10699) 台北郵政 26-585 號信箱-註冊組 收。
- 申請時間逾期、申請資料有誤或不全者將不受理並以退件處理，恕不另行通知。
- 申請撤銷商品全數金額者，此次撤銷商品的發票視同無效不得對獎；撤銷商品部份金額者 (即有扣除行政費用者)，發票仍可對獎。
- 如有任何疑問，請於上班時間至官方網站線上客服洽詢。

訂單編號	(此欄請勿填寫)		
中文姓名			身分證字號
撤銷商品名稱	1) 測驗種類：		測驗日期：
	2)		
撤銷商品原因			
退費方式	<input type="checkbox"/> 匯款，銀行名稱：_____ 銀行代碼：_____ 分行名稱：_____ 分行代碼：_____ 銀行帳號：_____ 匯款戶名(限購買者本人)：_____ 註 1. 退費預計於收到申請表後約 3~4 週匯入指定之帳戶。 2. 退費將扣除匯款手續費 30 元(撤銷報名費不適用)。 3. 如遇提供之匯款帳號錯誤，需進行第二次以上匯款時，其匯費亦由購買人負擔(撤銷報名費不適用)。		
	<input type="checkbox"/> 支票，外籍/境外人士請選擇支票退費，支票寄送地址 _____ 註：1. 退費支票一律為開立購買人姓名為抬頭之禁背支票，於收到申請表後約 3~4 週掛號寄出。 2. 退費支票將扣除寄送支票郵資費用25元(撤銷報名不適用)。		

公司名稱	忠欣股份有限公司	中華民國	年	月	日
統一編號	20592312	營業人銷貨退回進貨退出或折讓證明單			
地址	台北市復興南路二段45號2樓	買受人：	統一編號：		

開立發票				退貨或折讓內容				備註	
年	月	日	發票號碼	品名	數量	單價	退出或折讓		
							金額(不含稅之進貨額)		營業稅額
應稅			✓	合計					

此框內請勿填寫

6. 上述所列銷貨退回、進貨退出或折讓，確屬事實，特此證明。

請考生親筆簽名

原報名者名稱：_____

(個人蓋私章或
簽名、公司蓋
發票章)

地址：_____

統一編號 / 身分證字號：_____

- 退費須知：1. 個人辦理撤銷報名時，請務必於原報名者名稱處簽名或蓋章，並填妥身分證字號，在申請期間內將申請表正本以掛號方式寄回，方可辦理退款。
2. 開立公司抬頭發票者，本折讓單請先另影印一份，兩份皆蓋公司抬頭發票章後，在申請期間內將兩份申請表正本以掛號方式寄回，方可辦理退費。

下欄由忠欣(股)公司填寫

撤銷商品金額 (A)	須扣除之費用(B=B1+B2+B3+B4)		實退金額 (C=A-B)
	行政處理費 (B1)	運費 (B2)	
	網路處理費 (B3)	匯款手續費(B4)	